

Утверждено
 на заседании профкома №1
 МБДОУ «Центр развития ребенка-
 детский сад №85 «Карусель»
 «24» февраля 2026 г.



**ПЛАН РАБОТЫ
 ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
 муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
 «Центр развития ребенка – детский сад № 85 «Карусель»
 на 2026 ГОД**

Задачи профсоюзной организации.

1. Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников ДОУ.
2. Развивать социальное партнерство в решении социальных проблем работников ДОУ.
3. Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
4. Осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства.

№	Содержание мероприятий	Ответственные	Сроки выполнения
1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ			
1.1.	Утверждение соглашения по ОТ.	Заведующий Председатель ППО	Март
1.2	Обсуждение «Сметы расходов» ДОУ на 2026 г.	Председатель ППО, члены комиссии	Март
1.2.	Аттестация педагогических кадров – важный этап в профессиональном становлении воспитателя.	Заведующий Председатель ППО Старший воспитатель	Октябрь-декабрь
1.3.	О ходе выполнения коллективного договора.	Заведующий Председатель ППО	Декабрь
1.4.	Утверждение графика отпусков на 2026 год. Утверждение соглашения по ОТ на 2026 год.	Заведующий Председатель ППО	Декабрь
2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА			
2.1.	Утверждение плана работы профсоюзной	Председатель ППО Председатели	Январь

	<p>организации на 2026 год. Проведение аттестации педагогических кадров на 1 и высшую квалификационную категорию Проведение мероприятий по улучшению условий труда молодых специалистов в МБДОУ.</p>	комиссий при ППО	
2.2.	<p>Подготовка и проведение вечера, посвященного Дню защитника Отечества. Соревнования по лыжным гонкам. Участие в городских конкурсах Анализ заболеваемости среди сотрудников. «Школа профсоюзного актива» Составление и утверждение сметы расходования профсоюзных средств на 2026 год.</p>	<p>Председатель ППО Председатели комиссий при ППО</p>	Февраль
2.3.	<p>Чествование женщин в связи с Международным женским днем Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов, групповых комнат, оборудование на соответствие нормам и правилам ОТ. Обучение по вопросам трудового законодательства Участие в городских конкурсах и соревнованиях.</p>	<p>Председатель ППО Председатели комиссий при ППО</p>	Март
2.4.	<p>Сбор предварительных заявок на организацию летнего отдыха работников и их детей. Участие в городских конкурсах и соревнованиях.</p>	<p>Председатель ППО Председатели комиссий при ППО</p>	Апрель
2.5.	<p>Участие в мероприятиях, посвященных 1 Мая: • чествование ветеранов участие в параде Организация летнего отдыха сотрудников и их детей. Проведение мероприятий по улучшению условий труда</p>	<p>Председатель ППО Председатели комиссий при ППО</p>	Май

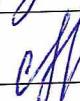
	<p>молодых специалистов в МАДОУ</p> <p>Участие в городских конкурсах и соревнованиях.</p>		
2.6.	<p>Проверка состояния ОТ в ДОУ.</p> <p>Организация летнего отдыха сотрудников и их детей.</p> <p>Привести в порядок делопроизводство в профкоме.</p> <p>Подготовка ДОУ к началу учебного года.</p> <p>Участие в городских конкурсах и соревнованиях.</p>	Председатель ППО	Июнь-август
2.7.	<p>Проверка сверки членов профсоюза.</p> <p>Проверка трудовых книжек.</p> <p>Обновить списки многодетных матерей, ветеранов педагогического труда.</p> <p>Организация праздника «День дошкольного работника»</p> <p>День профсоюзного движения.</p> <p>Согласовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распределение учебной нагрузки, - тарификацию педагогических кадров, - расписание учебных занятий. <p>Участие в городских конкурсах и соревнованиях.</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>Председатели комиссий при ППО</p>	Сентябрь
2.8.	<p>Декада пожилых людей: «Главное ребята, сердцем не стареть?»</p> <ul style="list-style-type: none"> ● конкурсная программа, ● чаепитие, ● вручение сувениров <p>Подготовка к аттестации пед. кадров.</p> <p>Проведение мероприятий по улучшению условий труда молодых специалистов в МБДОУ</p> <p>Участие в городских конкурсах и соревнованиях.</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>Председатели комиссий при ППО</p>	Октябрь
2.9.	О результатах проверки ведения	Председатель ППО	Ноябрь

	<p>личных дел и трудовых книжек работающих.</p> <p>Организация мероприятий, посвященных Дню матери</p> <p>- организация выставки прикладного искусства;</p> <p>- организация мастер – классов по рукоделию, прикладному искусству. Участие в городских конкурсах соревнованиях.</p>	<p>Председатели комиссий при ППО</p>	
2.10.	<p>Отчет о выполнении коллективного договора.</p> <p>Организация новогоднего праздника.</p> <p>Заключение соглашения с администрацией учреждения о проведении мероприятий по ОТ на 2026 год.</p> <p>Участие в конкурсе «Воспитатель года»</p> <p>Участие в городских конкурсах соревнованиях.</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>Председатели комиссий при ППО</p>	<p>Декабрь</p>
2.11.	<p>Обновление информационного стенда и профсоюзной странички на сайте детского сада.</p> <p>Поздравление сотрудников с днем рождения, со знаменательными датами (свадьба, рождение детей, внуков, новоселье).</p> <p>Проведение плана мероприятий по оздоровлению коллектива.</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>Председатели комиссий при ППО</p>	<p>В течение года.</p>

Заведующий МБДОУ
№85 «Карусель»

Председатель ППО





Ситдикова Ф.Ф.

Нуртдинова Л.Р.